Nr. 563 din 07.03.2025

Aprobată în C.A. din data 07.03.2025

Director,
Berger Elena-Lucia

PROCEDURA OPERAŢIONALĂ SPECIFICĂ

a Liceului Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică

de distribuţie aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu pentru anul școlar 2025 - 2026

Situația ediţiilor și a reviziilor în cadrul procedurii specifice

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	2	3	4
Ediția 1	Elaborată inițial		12.05.2024 – 30.08.2024
Ediția 1	Etape de lucru/ date	Modificări legislative	07.03.2025 – 30.08.2025

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea procedurii operaţionale specifice

	Funcția	Nume	Semnătura	Data
Elaborat/Revizuit	Director adj.	Doroga Irina		
Verificat	Responsabil CEAC	Lal Otilia		
Avizat	Director	Berger Lucia		
Aprobat	Președinte CA	Berger Lucia		

1. INTRODUCERE

Prezenta procedură prezintă etapele parcurse de Comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în vederea constituirii formațiunilor de studiu în Liceul Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică prin distribuirea aleatorie a elevilor, cu respectarea principiului nediscriminării, al asigurării echității și egalităţii de şanse, al transparenţei, al incluziunii, al centrării educaţiei pe beneficiarii primari ai acesteia, al accesibilităţii şi disponibilităţii, al interesului superior al copilului/elevului.

2. SCOPUL PROCEDURII

Asigurarea transparenței și obiectivității în procesul de distribuirea aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în vederea constituirii formațiunilor de studiu în (unitatea de învățământ)

3. DOMENIUL DE APLICARE

3.1. Procedura se aplică la nivelul comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor din Liceul Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică.
3.2 Competențele de verificare a respectării procedurii revin Inspectoratului Școlar Județean Sibiu.
3.3 Dispoziţiile prezentei proceduri se aplică pentru clasele de învăţământ primar în care se constituie cel puţin două formaţiuni de studiu la clasele pregătitoare.
3.4 Unitatea de învăţământ elaborează propria procedură privind repartizarea elevilor înscrişi în clasele de început, clasa pregătitoare, cu respectarea prevederilor prezentei proceduri, şi o afişează pe pagina de internet proprie sau la avizierul unităţii de învăţământ.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1 DEFINIȚII

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională specifică	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale specifice	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale specifice, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

4.2 ABREVIERI

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.S.	Procedură operațională specifică
3.	O.M.E.	Ordin al Ministrului Educației
4.	IȘJ	Inspectoratul Școlar Județean
5.	CJ	Comisia Județeană
7.	CA	Consiliul de Administrație

5. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- LEGEA Nr.198/2023 – Legea Învățământului Preuniversitar
- Prevederile art. 5 alin. (1) lit. e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)
- O.M.E. nr. 4019/15.03.2024, privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2025-2026
- O.M.E. nr. 3435/28.02.2025 privind aprobarea Calendarului de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2025-2026
- O.M.E. nr. 3945/01.03.2024, privind aprobarea Procedurii de distribuţie aleatorie a antepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor în formaţiunile de studiu
- OG. Nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

6. RESPONSABILITĂȚI la nivelul unităților de învățământ

- elaborarea procedurii – directorul şi comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a elevilor
- aplicarea procedurii – comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a elevilor
- directorul monitorizează aplicarea procedurii operaţionale specifice din unitatea de învăţământ, cu respectarea cadrului legal.

7. ETAPE DE LUCRU pentru aplicarea OME nr. 3945/2024

ACTIVITĂȚI/ ETAPE	RESPONSABIL	TERMEN / DATA
1. Emiterea deciziei de constituire a comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu	Directorul unității	07.03.2025
2. Elaborarea procedurii interne pentru *repartizarea aleatorie a cadrelor didactice* care preiau elevii din clasa pregătitoare în învăţământul primar, elevii din clasa a V-a în învăţământul gimnazial	Directorul unității	07.03.2025
3. Aprobarea procedurii pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice în CA, cf. art. 4 din OME nr. 3945/ 2024	Directorul, CA	07.03.2025
4. Elaborarea procedurii de *distribuţie aleatorie a elevilor* în formaţiunile de studiu pentru anul școlar 2025 - 2026	Comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a elevilor	07.03.2025
5. Aprobarea procedurii de distribuire aleatorie în CA	CA	07.03.2025
6. Afișarea pe pagina de internet proprie sau la avizierul unităţii de învăţământ procedurii de distribuţie aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu pentru anul școlar 2025 - 2026	Directorul unității	07.03.2025
7. Aplicarea procedurii de distribuire aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu pentru anul școlar 2025- 2026	Comisia de înscriere și distribuirea aleatorie a elevilor	16.06.2025
8. Aplicarea procedurii interne pentru repartizarea aleatorie a cadrelor didactice care preiau elevii din clasa pregătitoare în învăţământul primar, elevii din clasa a V-a în învăţământul gimnazial.	CA	16.06.2025
9. Monitorizarea aplicării celor 2 proceduri, cu respectarea prevederilor legale	Directorul unității	07.03.2025 – 16.06.2025

8. DESCRIEREA PROCEDURII de distribuţie aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu pentru anul școlar 2025 – 2026

NOTĂ:

- Articolul 6 din O.M.E. 3945/2024 - Comisia de înscriere şi distribuire aleatorie a elevilor propune componenţa formaţiunilor de studiu până la termenul precizat în procedura prevăzută la art. 3 şi consiliul de administraţie aprobă formaţiunile de studiu, cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an şcolar.
- În cazul gemenilor/tripleţilor, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declaraţie la unitatea de învăţământ prin care precizează dacă doreşte repartizarea fraţilor în aceeaşi clasă sau în clase diferite. În situaţia în care părintele sau reprezentantul legal doreşte înscrierea fraţilor în aceeaşi clasă, aceştia sunt repartizaţi în clasa în care a fost distribuit primul dintre fraţi.
- Elevii cu cerinţe educaţionale speciale sunt repartizaţi, echitabil, la nivelul tuturor claselor, în funcţie de tipul de tulburare/afecţiune/dizabilitate/dificultate de învăţare, fără să se aplice procedurile menţionate la art. 9, 12, 16 din O.M.E.3945
- Data la care are loc şedinţa de distribuire aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu se afişează la avizierul/pe site-ul unităţii de învăţământ, astfel încât părinţii sau reprezentanţii legali ai elevilor să fie informaţi şi să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora.

b) ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

<table>
<tr><th>Nr. crt.</th><th>ACTIVITATEA DERULATĂ</th><th>TERMEN / DATA</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Alegerea variantei de distribuire aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu în învățământul primar, după cum urmează:
a) în ordine alfabetică;</td><td>07.03.2025</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Gruparea elevilor pe baza listei finale a elevilor înscrişi în clasa pregătitoare, generată din Sistemul informatic integrat al învăţământului din România (SIIIR), după cum urmează:
<table>
<tr><th></th><th>Lista 1</th><th>Lista 2</th></tr>
<tr><td>a) Fete</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 august a anului şcolar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 decembrie a anului şcolar în curs inclusiv</td></tr>
<tr><td>b) Băieţi</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 august a anului şcolar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 decembrie a anului şcolar în curs inclusiv</td></tr>
<tr><td>c) Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 august a anului şcolar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 decembrie a anului şcolar în curs inclusiv</td></tr>
<tr><td>d) Elevii care nu au parcurs ciclul preşcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul şcolar sau s-au retras din motive medicale</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 august a anului şcolar în curs inclusiv</td><td>vârsta de 6 ani împliniţi până la data de 31 decembrie a anului şcolar în curs inclusiv</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

Nr. crt.	ACTIVITATEA DERULATĂ	TERMEN / DATA
3.	Stabilirea datei la care are loc şedinţa de distribuire aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu, data care se afişează la avizierul/pe site-ul unităţii de învăţământ, astfel încât părinţii sau reprezentanţii legali ai elevilor să fie informaţi şi să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora	16.06.2025
4.	Distribuirea aleatorie a elevilor în formaţiunile de studiu, prin respectarea integrală a criteriilor, cu participarea, în calitate de observatori, a părinților sau reprezentanților legali ai copiilor Aplicarea art. 12, alin. (4), (5), (6) din O.M.E. nr. 3945/01.03.2024: a) se ordonează alfabetic elevii din lista finală, grupați pe categorii, conform prevederilor alin. (2) şi se distribuie alternativ, astfel: primul elev din lista 1 fete, respectiv primul elev din lista 2 băieți, la clasa pregătitoare A, al doilea elev din lista 1 fete, respectiv al doilea elev din lista 2 băieți, la clasa pregătitoare B, şi aşa mai departe, utilizându-se, pe rând, fiecare listă cu elevii dispuşi alfabetic. b) elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare şi elevii care nu au parcurs ciclul preşcolar sau l-au parcurs incomplet, precum şi elevii care repetă anul şcolar sau cei care s-au retras din motive medicale se distribuie alternativ, conform prevederilor anterioare alin. 4 a)	16.06.2025
5.	Aprobarea în CA a componenţei fiecărei formaţiuni de studiu rezultate. (Art. 15 din O.M.E. 3945/2024)	03.09.2025
6.	Afişarea la avizierul unităţii de învăţământ şi/sau postarea pe pagina de internet a unităţii de învăţământ cu cel puţin 3 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an şcolar a listelor finale cu componenţa formaţiunilor de studiu de la clasa pregătitoare, semnate de directorul unităţii de învăţământ.	03.09.2025

9. EVIDENȚE ȘI ÎNREGISTRĂRI

Registrul de intrări – ieșiri corespondență al unității de învățământ
Procesul – verbal încheiat cu ocazia prezentării procedurilor la nivelul unității de învățământ

10. DIFUZARE

Lista cuprizând persoanele la care se difuzează procedura specifică

Scopul difuzării	Exemplar număr	Domeniul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7
Informare / monitorizare	1	direcțiune	Director Director adj.	Berger L. Doroga I.	10.03.2025	
Informare / aplicare	2	secretariat	Secretar	Rusu A. Gyorffy G.	10.03.2025	
Informare / aplicare	3		Educatoare Învătătoare	Anghel C, Borțan A,Nicolau F, Peptănuș L,Muzsnai Indrea M,Pridon M.	10.03.2025	
Aplicare	4		Directiune Secretariat	Berger L. Rusu A.	10.03.2025	

11. Anexe:

DECIZIA nr. 116/6.03.2025

Directorul Liceului Tehnologic „Nicolae Teclu” Copşa Mică, judeţul Sibiu, numit prin decizia nr. 724/30 din 20.12.2021 a Inspectorului Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Sibiu

Având în vedere:

- prevederile art. 13, 15 şi 31 din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 90 din Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/2024;
- prevederile art. 57 din Metodologia de înscriere a copiilor în învăţământul primar, aprobată prin OME nr. 4.019/2024;
- prevederile art. 48 din Metodologia de înscriere a copiilor în învăţământul primar, aprobată prin OME nr. 4.019/2024;
- prevederile din OMEC nr. 3.435 din 28 februarie 2025 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2025-2026
- prevederile din PROCEDURĂ din 1 martie 2024 de distribuţie aleatorie a antepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor în formaţiunile de studio, aprobată prin OME 3.945 din 1 martie 2024

- **DECIDE**

Art. 1. Se numeşte **Comisia de înscriere şi distribuire a elevilor** din Liceul Tehnologic „Nicolae Teclu” Copşa Mică pentru anul şcolar 2025-2026, astfel:

Preşedinte: Berger Lucia
Secretar: Rusu Adriana
Membri: Gyorffy Gabriela
Indrea Monica
Pridon Maria
Crăsnoveț Mihaela
Anghel Cornelia
Borțan Adela
Peptănuș Letiția
Muzsnai Melinda
Săvulescu Delia

Art. 2. Atribuţiile comisiei sunt cele prevăzute în Art. 48 alin (2) din O.M.E. nr. 4019/15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar.
Comisia din unitatea de învățământ va pune în aplicare prevederile din OME nr. 4.019/2024, OMEC nr. 3.435/2025, OME 3.945/2024.

Art. 3. Comunicarea prezentei decizii se va face de către secretariatul unității de învățământ.

Director, Secretar,